

附件 1

中国博士后科学基金评审专家增补和信息更新流程 (设有院(系)/分站管理层级的设站单位)

目 录

一、登录	2
二、增补专家	2
三、更新专家信息	6

一、登录

第一步，进入中国博士后科学基金会网站，点击“基金审核”。



第二步，凭博士后管理工作账号登录中国博士后科学基金管理信息系统。



二、增补专家

(一) 院(系)/分站录入信息

第一步，院(系)/分站管理人员进入“专家管理”界面，点击“新

增”。

中国博士后科学基金管理信息系统 工学院

安全退出 用户: y某某

基金业务 专家管理

专家管理

专家认领

管理状态 所有 未提交 审核中 驳回 正式专家 专家共 22 个

姓名 一级学科 --请选择--

是否院士 是 否 是否国家自然科学基金委员会学部评审专家 是 否 是否国家社科基金会评专家 是 否

是否长江学者奖励计划特聘专家 是 否 是否“千人计划”创新长期专家 是 否 是否国家杰出青年基金获得者专家 是 否

是否中国科学院特聘研究员 是 否 是否在国内做过博士后 是 否

每页显示个数 10条 查询

序号	姓名	一级学科	电话	状态	操作
1	董某某	材料科学与工程	12312312312	正式专家	修改 删除 查看审批记录
2	侯某某	材料科学与工程	12312312312	正式专家	修改 删除 查看审批记录
3	黄某某	材料科学与工程	12312312312	正式专家	修改 删除 查看审批记录

第二步，按要求逐项录入符合条件的专家信息，点击“保存”。

新增专家信息

基本信息

* 姓名

* 性别

* 出生日期

* 证件类型

* 证件号码

* 国籍

现任职务

专业信息

* 专业技术职务

取消 保存

第三步，在管理状态中选择“未提交”，查看新保存的专家。点击“提交”，确认提交至设站单位审核。



注：在管理状态中选择“审核中”，可查看已提交专家的审核进度。



(二) 设站单位审核

设站单位管理人员在“专家审核”界面，选择“待本级审核”，点击“审核（批量审核）”，将院（系）/分站增补的专家审核通过至基金会。



注：1. 在“专家审核”界面选择“本级审核通过”，可查看已提交专家的审核进度。



注：2. 基金会审核通过的专家，状态即变为“正式专家”，在设站单位“专家管理”界面显示。



三、更新专家信息

(一) 分配/认领专家

本功能是将原来由设站单位录入的专家分配至院（系）/分站层级进行管理。先由设站单位启动专家认领功能，再由院（系）/分站进行认领。

1. 设站单位管理人员启动专家认领功能。设站单位管理人员在“专家认领”界面，点击“启动认领专家”，将待认领的专家列表发送至院（系）/分站管理人员界面。



2. 院（系）/分站管理人员自行认领专家。院（系）/分站管理人员在“专家认领”界面，从中选择属于本院（系）/分站的专家，点击“认领”，认领至本层级管理。



(二) 更新专家信息

设站单位各级管理人员可在“专家管理”界面，实时对在库正式

专家的信息进行更新或删除，操作即生效，无需基金会审核。

中国博士后科学基金管理信息系统 工学院

安全退出 用户: y某某

基金业务 专家管理

专家管理

专家认领

管理状态 所有 未提交 审核中 驳回 正式专家 专家共 23 个

姓名 一级学科 --请选择--

是否院士 是 否 是否国家自然科学基金委员会学部评审专家 是 否 是否国家社科基金会评专家 是 否

是否长江学者奖励计划特聘专家 是 否 是否“千人计划”创新长期专家 是 否 是否国家杰出青年基金获得者专家 是 否

是否中国科学院特聘研究员 是 否 是否在国内做过博士后 是 否

每页显示个数 10条 查询

序号	姓名	一级学科	电话	状态	操作
1	董某某	材料科学与工程	12312312312	正式专家	修改 删除 查看审批记录